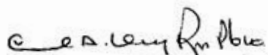


**CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO PBRO. ROGELIO ARANGO CALLE**  
**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**  
**COMPARATIVO ESFA 2023 Y 2022**  
(Cifras expresadas en pesos colombianos)

	Ref	NIIF 2023	NIIF 2022
<b>ACTIVO</b>			
<b>ACTIVOS CORRIENTES</b>			
Efectivo y equivalentes de efectivo	4	68,896,899	33,337,911
Deudores comerciales	5	23,870,161	35,205,120
Activos por impuestos corrientes	6	20,150,400	18,422,400
		<b>112,917,460</b>	<b>170,755,703</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>			
Propiedades, planta y equipos	8	1,257,302,303	1,078,156,794
		<b>1,257,302,303</b>	<b>1,078,156,794</b>
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>		<b>1,370,219,763</b>	<b>1,248,912,497</b>
<b>PASIVO Y PATRIMONIO DE LOS ACCIONISTAS</b>			
<b>PASIVO CORRIENTE</b>			
Otros pasivos financieros			
Cuentas por pagar comerciales	9	50,099,779	40,986,972
Provisiones corrientes por beneficios a emplead	10	48,730,749	42,790,916
Pasivos por impuestos corrientes	11	1,076,081	26,289,606
Otros pasivos no financieros	12	119,464,463	302,625,581
		<b>219,371,072</b>	<b>412,693,075</b>
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>			
Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar		0	4,340,000
Otros pasivos no financieros	13	-7,136,000	11,871,150
		<b>- 7,136,000</b>	<b>16,211,150</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>		<b>212,235,072</b>	<b>428,904,225</b>
<b>PATRIMONIO</b>			
Capital		191,120,374	191,120,374
Revl.Del Patrimonio		164,186,634	164,186,634
Resultado del ejercicio		24,870,026	58,022,730
Ganancias (pérdidas) acumuladas		388,344,726	17,215,602
Otras reservas		36,615,000	36,615,000
Ganancias Retenidas (Ajustes NIIF)		352,847,931	352,847,931
<b>Total del Patrimonio atribuido a propietarios de la controladora</b>		<b>1,157,984,691</b>	<b>820,008,271</b>
<b>TOTAL DEL PATRIMONIO</b>		<b>1,157,984,691</b>	<b>820,008,271</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>		<b>1,370,219,763</b>	<b>1,248,912,496</b>



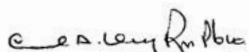
**Pbro. CARLOS AUGUSTO URREGO RESTREPO**  
Representante Legal



**OSCAR DARIO GUTIERREZ PALACIO**  
Contador  
T.P. 112637-T

**CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO PBR. ROGELIO ARANGO CALLE**  
**ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL,**  
**RESULTADO DEL PERIODO, POR FUNCIÓN DE GASTO 2022 Y 2021**  
**(Cifras expresadas en pesos colombianos)**

	Ref	NIIF 2022	NIIF 2021
<b>RESULTADO DEL PERIODO</b>			
<b>Ganancia (pérdida)</b>			
Ingreso de actividades ordinarias	14	1,295,484,582	1,326,002,410
Costo de venta	15	(1,113,685,689)	(913,503,064)
<b>Ganancia bruta</b>		<b>181,798,893</b>	<b>412,499,346</b>
Otros ingresos	16	259,993,139	101,869,884
Gastos de administración	17	(392,475,153)	(433,885,756)
Otros gastos	18	(22,413,316)	(16,937,909)
<b>Ganancia (pérdida) por actividades de operación</b>		<b>26,903,563</b>	<b>63,545,565</b>
Ingresos financieros	19	27,817	320,577
Costos financieros	20	(2,061,354)	(5,843,412)
<b>Costo financiero - neto</b>		<b>24,870,026</b>	<b>58,022,730</b>
<b>Ganancia (pérdida) antes de impuestos</b>		<b>24,870,026</b>	<b>58,022,730</b>
Ingreso (gasto) por impuesto		-	-
<b>Ganancia (pérdida) procedente de operaciones continuadas</b>		<b>24,870,026</b>	<b>58,022,730</b>
Impuesto diferido		-	-
<b>Ganancia (pérdida)</b>		<b>24,870,026</b>	<b>58,022,730</b>



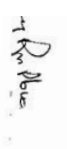
**Pbro. CARLOS AUGUSTO URREGO RESTREPO**  
Representante Legal



**OSCAR DARIO GUTIERREZ PALACIO**  
Contador  
T.P. 112637-T

**CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO P.BRO. ROGELIO ARANGO CALLE**  
**ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**  
**AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023 Y 2022**

	Capital social	Revl.Del Patrimonio	Resultados del ejercicio Acumulados	Resultados del Ejercicio	Otras Reservas	Otro Resultado Integral- Reclasificación NIIF	Total patrimonio
<b>dicembre de 2022</b>	191,120,374	164,186,634	47,216,640	58,022,730	36,615,000	380,869,623	878,031,001
ercicio anterior			341,128,086	(58,022,730)		(28,021,692)	255,083,664
ndos				24,870,026			24,870,026
cio							-
atrimonio							-
<b>dicembre de 2023</b>	191,120,374	164,186,634	388,344,726	24,870,026	36,615,000	352,847,931	1,157,984,691



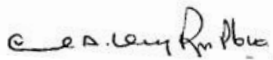
**JUSTO URREGO RESTREPO**



**OSCAR DARIO GUTIERREZ PALACIO**  
 Contador  
 T.P. 112637-T

**CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO PBRO. ROGELIO ARANGO CALLE**  
**ESTADOS DE FLUJO DE EFECTIVO**  
**POR LOS AÑOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023 Y 2022**  
*(CIFRAS EXPRESADAS EN PESOS COLOMBIANOS)*

	<b>NIIF 2023</b>	<b>NIIF 2022</b>
<b>Actividades de operación</b>		
Resultado del periodo	\$ 24,870,026	\$ 58,022,730
<b>Ajustes para conciliar la ganancia del periodo antes del impuesto a las ganancias en el flujo neto de efectivo:</b>		
Depreciación y deterioro de propiedad, planta y equipo	8,674,884	8,674,884
Deterioro	840,004	(610,220)
Amortizaciones	00	(44,164,387)
<b>Cambios en los activos y pasivos operativos</b>	<b>1,174,074</b>	<b>(26,807,820)</b>
Aumento en los deudores	11,334,959	(12,639,170)
Aumento en inventarios	00	00
Aumento de otros activos financieros	00	(5,000,000)
Disminución propiedad planta y equipo	00	00
Aumento de otros activos no financieros	00	71,760,422
Aumento en cuentas por pagar	9,112,807	(594,990)
Aumento en obligaciones laborales	5,939,833	4,178,849
Disminución otros pasivos no financieros	00	(92,995,527)
Aumento en otros pasivos	00	00
Aumento de impuestos	(25,213,525)	8,482,596
<b>Flujo neto de efectivo generado (utilizado) procedente a las actividades de operación</b>	<b>35,558,987</b>	<b>(4,884,814)</b>
<b>Aumento (disminución) neto de efectivo y equivalentes al efectivo</b>	<b>35,558,987</b>	<b>(4,884,814)</b>
Efectivo y equivalentes al inicio del periodo	33,337,911	38,222,725
<b>Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo</b>	<b>\$ 68,896,899</b>	<b>\$ 33,337,911</b>
	<b>\$ 68,896,899</b>	<b>\$ 33,337,911</b>



**Pbro. CARLOS AUGUSTO URREGO RESTREPO**  
Representante Legal



**OSCAR DARIO GUTIERREZ PALACIO**  
Contador  
T.P. 112637-T

**CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO PBRO. ROGELIO ARANGO CALLE**  
**REVELACIONES SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS INDIVIDUALES**  
**Al 31 de diciembre de 2023 y 2022**

(Valores expresados en miles de pesos colombianos excepto cuando se indique lo contrario)

**1. INFORMACION GENERAL**

El CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO PBRO. ROGELIO ARANGO CALLE, es una entidad de utilidad común sin fines de lucro, el CBA tiene personería jurídica creada en 2004, otorgada por la Arquidiócesis De Medellín mediante decreto único Arzobispal No 42/AE/2004 del 3 de junio, por ser una obra social de la Parroquia Santa Inés. Inscrita en el tributario de la Dirección de Impuestos V Aduanas Nacionales (DIAN) con el número de NIT 890. 980 517-9.

Domicilio principal es en dirección Calle 47 N. 46 - 46 en el Municipio de Bello, Departamento de Antioquia, Colombia. La representación legal del CBA está a cargo del presbítero CARLOS AUGUSTO URREGO RESTREPO nombrado por Decreto Arzobispal N° 2596N/2023 del 15 de agosto de 2023.

**MISIÓN**

El centro de bienestar del anciano Presbítero Rogelio Arango Calle, es una institución católica que ofrece sus servicios a nivel biológico, psicológico, social y espiritual, enmarcados dentro del humanismo cristiano con miras a una mejor calidad de vida

**VISIÓN**

Para el año 2024 la institución Presbítero Rogelio Arango calle será reconocida a nivel departamental, como una institución que trabaja permanentemente por prestar servicios de excelente calidad al adulto mayor. La emisión de los estados financieros individuales de la CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO PBRO. ROGELIO ARANGO CALLE comprende los períodos 2023, comparativo 2022 y los Estados Financieros son los siguientes:

- Estado de situación financiera
- Estado de resultado integral
- Estado de cambios en el patrimonio
- Estado de flujo de efectivo

**2. BASE DE PREPARACIÓN**

Las principales prácticas y políticas contables aplicables en la preparación de los estados financieros se detallan a continuación. Estas políticas han sido aplicadas uniformemente en todos los años presentados, a menos que se indique lo contrario.

**2.1. BASES DE PRESENTACIÓN**

La presentación de los estados financieros de la entidad se realiza de conformidad con las disposiciones vigentes emitidas por la Ley 1314 de 2009 reglamentada por el Decreto 2420 de 2015, modificadas y compiladas por lo dispuesto en el Anexo 2 del Decreto 2483 de 2018, aplicables al Grupo 2.

La entidad prepara sus estados financieros de conformidad con normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia - NCIF, las cuales se basan en las Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes (NIIF para Pymes) junto con sus interpretaciones, traducidas al español y emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad IASB, por su sigla en inglés.

Al momento de realizar la adopción, la entidad cumplió los requisitos para estar clasificada en el grupo 2, por lo cual aplicó NIIF para Pymes.

Los estados financieros han sido preparados a valor razonable para la medición de los activos, pasivos y patrimonio. El valor razonable es el precio que sería recibido por vender un activo o pagado por transferir un pasivo en una transacción ordenada entre participantes del mercado.

### **Moneda funcional**

Los estados financieros se presentan en pesos colombianos, tal unidad monetaria corresponde a la moneda funcional y de presentación de la entidad.

### **Declaración De Responsabilidad**

La Administración de la entidad es responsable de la información contenida en estos estados financieros. La preparación de los mismos, de acuerdo con las normas de contabilidad y de información financiera, aceptadas en Colombia, establecidas en la Ley 1314 de 2009 que corresponden a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) traducidas de manera oficial y autorizadas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por sus siglas en inglés) al 31 de diciembre de 2014, reglamentadas en Colombia por el Decreto Reglamentario 2420 de 2015, "Decreto Único Reglamentario de las normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de la información" modificado el 23 de diciembre de 2015 por el Decreto Reglamentario 2496 y el 22 de diciembre de 2016 y sin hacer uso de ninguna de las excepciones a NIIF que en dichos Decretos se plantean, requiere la utilización del juicio de la gerencia para la aplicación de las políticas contables.

### **Negocio en marcha**

La Administración prepara los estados financieros sobre la base de un negocio en marcha. En la realización de este juicio considera la posición financiera actual del Centro bienestar del Anciano Pbro. Rogelio Arango Calle, sus intenciones, el resultado de las operaciones y el acceso a los recursos financieros en el mercado financiero y analiza el impacto de tales factores en las operaciones futuras. A la fecha de este informe no tenemos conocimiento de ninguna situación que nos haga creer que la entidad no tenga la habilidad para continuar como negocio en marcha

### **Cambio en Políticas Contables, estimaciones o errores:**

La CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO PBRO. ROGELIO ARANGO CALLE no realizó cambios en políticas contables y estimaciones, tampoco presentó errores.

La entidad cambiará la política contable sólo si tal cambio es requerido por otra NIIF o lleva a que los estados financieros suministren información más fiable y relevante sobre los efectos de las

transacciones que afecten a la situación financiera, el rendimiento financiero o los flujos de efectivo.

Un cambio en una política contable se tratará de la siguiente manera:

Si el cambio de la política es derivado de la aplicación inicial de una nueva NIIF, la entidad observará las disposiciones transitorias específicas en la NIIF, si la nueva NIIF no tiene disposiciones transitorias. La aplicación será retroactiva, salvo que su aplicación sea impracticable, en este caso se hará prospectivamente con la debida revelación.

Si la aplicación de la NIIF se hace de forma anticipada, se tomará como si fuese un cambio de política por aplicación inicial de una nueva NIIF.

Los cambios en estimaciones contables se reconocerán de forma prospectiva afectando los resultados del periodo actual y los futuros.

La entidad corregirá los errores materiales de periodos anteriores, de forma retroactiva, en los primeros estados financieros formulados después de haberlo descubierto, re expresando la información comparativa para el periodo o periodos anteriores en los que se originó el error; salvo que sea impracticable determinar el efecto que deriva.

### **3. RESUMEN DE PRINCIPALES PRÁCTICAS Y POLÍTICAS CONTABLES**

#### **3.1 TRANSACCIONES EN MONEDA EXTRANJERA**

##### **3.1.1 Moneda funcional y moneda de presentación**

Las partidas incluidas en los estados financieros se valorizan utilizando su moneda funcional, es decir, la moneda del entorno económico principal en la que la entidad opera.

La moneda que influye en los precios de los servicios que presta la entidad y las regulaciones que determinan dichos precios, así como los costos de mano de obra, materiales y otros costos es el peso colombiano.

##### **3.1.1.1 Transacciones y saldos**

Las transacciones en moneda extranjera se traducen a la moneda funcional, usando los tipos de cambio vigentes a las fechas de las transacciones o de la valuación cuando las partidas remiden. Las ganancias y pérdidas por diferencia en cambio que resulten del pago de tales transacciones y de la traducción al cierre del año de activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera, a los tipos de cambio diferentes que se utilizaron para su reconocimiento inicial, se reconocen en el estado de resultados del periodo que se realice.

Las partidas no monetarias registradas al valor razonable, denominados en moneda extranjera, son reconvertidas a los tipos de cambio vigentes a la fecha en que se determinó el valor razonable. Las partidas no monetarias calculadas en términos de costo histórico, en moneda extranjera, no han sido reconvertidas.

### **3.1.2 EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO**

El efectivo y equivalente de efectivo se contabiliza en el Estado de Situación Financiera a su costo.

Este rubro está compuesto por las siguientes categorías: caja general, caja menor, bancos, y equivalentes al efectivo (son inversiones a corto plazo de gran liquidez, que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo poco significativo de cambios en su valor).

La entidad clasificará como efectivo y equivalente al efectivo:

1. El efectivo en caja.
2. Los depósitos a la vista y a plazo en entidades financieras.
3. Otras inversiones a corto plazo de gran liquidez con un vencimiento de tres meses o menos.
4. Los sobregiros bancarios. En el Estado de Situación Financiera, de existir, se clasifican como obligaciones financieras en el Pasivo Corriente.

### **3.1.3 INSTRUMENTOS FINANCIEROS**

Todos los activos financieros se reconocen inicialmente por su valor razonable descontando los costos de transacción que son directamente atribuibles a la adquisición.

Los activos financieros, se clasifican en dos categorías: activos financieros a valor razonable con cambios en resultados, y al costo o costo amortizado.

El costo amortizado en el momento del reconocimiento inicial de un activo o pasivo financiero es el valor razonable del activo financiero o de un pasivo menos los abonos a capital, más o menos la amortización acumulada (calculada con el método de la tasa de interés efectiva) de cualquier diferencia entre el importe inicial y el valor a recibir o pagar en el vencimiento, y menos cualquier disminución por deterioro del valor o incobrabilidad.

El costo amortizado se calculará con el método de la tasa de interés efectiva, que es un método de reconocimiento del gasto o ingreso financiero en el estado de resultados. La tasa de interés efectiva es la tasa de descuento que iguala exactamente los flujos de efectivo por cobrar o por pagar estimados a lo largo de la vida esperada del instrumento financiero con el importe neto en libros del activo o pasivo financiero. Para calcular la tasa de interés efectiva, se estimará los flujos de efectivo teniendo en cuenta todas las condiciones contractuales del instrumento financiero.

Los activos financieros se clasifican en las siguientes categorías:

<b>Categoría</b>	<b>Medición inicial</b>	<b>Medición posterior</b>
Inversiones negociables o con cambios en resultados	Valor razonable más costos de transacción directamente atribuibles a la compra o emisión.	Valor razonable contra resultados.
Inversiones mantenidas para la venta o con cambios en patrimonio	Valor razonable	Valor razonable contra patrimonio
Cuentas por cobrar y por pagar	Valor razonable más costos de transacción directamente atribuibles a la compra o emisión.	Costo amortizado.
Inversiones mantenidas al vencimiento	Valor razonable más costos de transacción directamente atribuibles a la compra o emisión.	Costo amortizado.

### ***3.1.3.1 Activos financieros al valor razonable con cambios en resultados***

Para que un activo financiero o pasivo financiero sea clasificado como un “activo financiero al valor razonable” con cambios en resultados, debe de cumplir alguna de las siguientes condiciones:

1. Es un activo o pasivo financiero mantenido para negociar. Un activo se clasifica como mantenido para negociar cuando se espera disponer de él en el corto plazo, con expectativa de una ganancia o es un instrumento derivado.
2. Desde el momento del reconocimiento inicial, ha sido designado por La entidad para contabilizarlo al valor razonable con cambios en resultados.

### ***3.1.3.2 Instrumentos financieros Disponibles para la venta o a valor razonable con cambios en patrimonio***

La entidad reconocerá un instrumento financiero disponible para la venta, si el activo cumple con las siguientes características:

- (i) préstamos y partidas a cobrar
- (ii) inversiones mantenidas hasta el vencimiento
- (iii) activos financieros contabilizados al valor razonable con cambios en resultados.

### **3.1.3.3 Inversiones mantenidas hasta el vencimiento**

Las inversiones mantenidas hasta el vencimiento son activos financieros no derivados cuyos cobros son de cuantía fija o determinable y cuyos vencimientos son fijos, y además La entidad tiene tanto la intención efectiva como la capacidad de conservarlos hasta su vencimiento.

Una vez clasificado un activo financiero como “inversión mantenida hasta el vencimiento” no se puede disponer de ésta.

Si se dispone o reclasifica una cuantía que sea significativa del importe de inversiones mantenidas hasta el vencimiento en el periodo corriente o en los dos precedentes, La entidad no podrá clasificar ningún activo financiero como inversión mantenida hasta el vencimiento.

### **3.1.3.4 Deterioro de valor**

La entidad evaluará en cada fecha del estado de situación financiera, si hay evidencia objetiva de deterioro del valor de un activo financiero o de un grupo de activos financieros.

En el caso de los títulos de capital clasificados como disponibles para la venta, se considera las disminuciones significativas o prolongadas del valor razonable del título valor, que sean menores a su costo, para determinar si el valor de los títulos valores está deteriorado.

Si existe alguna evidencia de deterioro de los activos financieros disponibles para la venta, las pérdidas acumuladas son eliminadas del patrimonio y reconocidas en el estado de resultados. Las pérdidas por deterioro reconocidas en el estado de resultados de los instrumentos de capital no son revertidas en el estado de resultados.

### **3.1.4 CUENTAS POR COBRAR**

Las cuentas por cobrar institucionales son activos financieros distintos de las inversiones, con pagos fijos o con montos determinados que no tienen cotización bursátil y que representan los derechos de cobro a terceros y entidades relacionadas que se derivan de la prestación de servicios y/o venta de productos que ofrece La entidad en el desarrollo de su objeto social.

Están incluidas dentro de activos corrientes, a excepción de aquellas cuyo vencimiento es superior a los doce meses posteriores a la fecha de balance, en cuyo caso figuran clasificadas como activos no corrientes.

Para La entidad, las cuentas que harán parte de estos rubros estarán clasificadas de la siguiente forma:

Tipo de Cuenta	Definición
<b>Cuentas por cobrar comerciales</b>	<p>Corresponden a los valores a favor de La entidad y a cargo de personas naturales relacionadas con la prestación de servicios de atención al adulto mayor.</p> <p>Muchas de las cuentas por cobrar de La entidad se consideran a largo plazo, por lo cual se manejarán a valor razonable.</p>
<b>Otras cuentas por cobrar</b>	<p>Corresponden a los valores a favor de La entidad y a cargo de empleados, vinculados económicos, propietarios, directores y las relativas a impuestos, originadas en transacciones efectuadas fuera del curso ordinario del negocio y por conceptos diversos.</p>

### *Deterioro de valor*

Al cierre de cada período, se evaluará, si existe algún indicio de deterioro del valor de los activos financieros. Se reconocerá una pérdida por deterioro de valor en el estado de resultados cuando el monto en libros del activo financiero excede a su valor recuperable.

La entidad tiene como política relacionada con las cuentas por cobrar:

- Prestación de Servicios de atención al adulto mayor:
  - Cuando el cliente tiene un saldo total vencido en período inferior a los 90 días, pero no tiene cartera corriente, se procede al registro del deterioro
- Prestación de Servicios de Salud: deteriorar la cartera de forma gradual de la siguiente forma:
  - Cartera con 90 días de vencida, deteriorar un 30%
  - Cartera vencida entre 91 y 180 días, deteriorar un 30% adicional
  - Cartera vencida entre 181 y 360 días, deteriorar un 40% adicional

En estos casos la cuenta por cobrar es cancelada y el valor recibido por el tercero es reconocido como ingreso en el Estado de Resultados.

### 3.1.5 INTANGIBLES

Los activos intangibles son activos controlados por La entidad, identificables, de carácter no monetario y sin apariencia o contenido físico, que surgen a través de la adquisición.

No se reconocen intangibles formados internamente, ni se reconocerán como activos aquellas erogaciones de períodos anteriores.

Los activos intangibles se reconocen inicialmente al costo, el cual incluye el precio de adquisición, así como los costos necesarios directamente atribuibles a la adquisición y puesta en marcha del activo.

La amortización se calcula por el método de línea recta, con base en la vida útil estimada y se reconoce en los resultados del período. Las siguientes son las vidas útiles definidas para cada tipo de activo intangible de la entidad:

Activo	Método de Amortización	Vida Útil *
Licencias	Línea Recta	Según el tiempo de duración del contrato
Software	Línea Recta	De acuerdo al concepto técnico del proveedor del software y área de sistemas.
Derechos	Línea Recta	De acuerdo al tiempo establecido por el acuerdo legal o contractual
* En caso de no ser identificable la vida útil se amortizará en un máximo de 10 años para todos los activos intangibles.		

Al cierre de cada período contable, se revisan las estimaciones de las vidas útiles asignadas, así como también el método de amortización seleccionado.

Cuando existen indicios de deterioro, el valor en libros de cualquier activo intangible es evaluado, y de ser necesario, se determina y presenta a su valor recuperable.

**Licencias:** Las licencias de software adquiridas, se capitalizan sobre la base de los costos incurridos para adquirir y usar el programa específico. Las vidas útiles de las licencias que actualmente utiliza La entidad, son consideradas finitas. Estos costos son amortizados utilizando el método de línea recta durante las vidas útiles estimadas de acuerdo con las condiciones anteriormente establecidas.

Los gastos relacionados con el desarrollo o mantenimiento de programas de computador, se reconocen como gasto cuando se incurre en ellos.

**Software:** Los programas de cómputo (software) son capitalizados basándose en los costos incurridos para la adquisición. Se incluyen también los costos de implementación y otros costos directamente atribuidos a poner el activo en condiciones de uso, tales como: los costos de personal, costos de los consultores externos que incluyen honorarios y gastos de desplazamiento desde sus ciudades de origen.

Derechos: Es un acuerdo que el concedente contrae con La entidad para efectos de desarrollar, mantener u operar un bien, dicho derecho se reconocerá a su valor razonable y se amortizará mediante el método de línea recta durante el tiempo de duración del contrato o concesión de los derechos.

### **3.1.6 PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS**

Los elementos que conforman la cuenta de propiedades, planta y equipo se registran inicialmente al costo de adquisición tales como el precio de compra, honorarios, los aranceles de importación y los impuestos no recuperables después de deducir los descuentos comerciales y las rebajas, y los costos adicionales que se producen hasta la puesta en condiciones de funcionamiento del bien, menos su depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro que se deban reconocer.

Las adecuaciones y mejoras significativas que se incurran con posterioridad a la adquisición del activo son incluidas en el valor en libros del activo o reconocidas como un activo separado, cuando cumplan las condiciones para el reconocimiento de propiedad, planta y equipo e incrementen la productividad, la capacidad o la eficiencia o se amplía la vida útil del bien; así mismo sea probable que genere un beneficio económico futuro y el costo desembolsado pueda determinarse de forma fiable.

Los costos de mantenimientos menores, conservación y reparación se reconocen en resultados en el período en que se efectúan.

Con posterioridad a su reconocimiento inicial como un activo, todas las partidas de propiedades, planta y equipo, deben ser mantenidas en libros a su costo, menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro, para los siguientes grupos de activos:

- Terrenos
- Construcciones y edificaciones
- Maquinaria y equipo
- Equipo de oficina
- Equipo de computación y comunicación
- Flota y equipo de transporte

Los elementos de propiedades, planta y equipo que contienen componentes individualmente significativos con vidas útiles o valores residuales diferentes, se registran y deprecian por separado sólo cuando es probable que los beneficios económicos futuros asociados con los elementos del activo fijo vayan a fluir a La entidad y el costo del elemento pueda determinarse de forma fiable.

Las pérdidas por deterioro de valor se registran como gasto en los resultados de La entidad, en el período en el que se determinen, de acuerdo a lo establecido en esta política.

Para efecto de la estimación de la vida útil de la propiedad planta y equipo, se establece la metodología a utilizar para definir las mismas de acuerdo a las particularidades que encierra la operación en la cual se hace uso del activo, de acuerdo a los siguientes grupos:

Grupo de activos	Estimación vida útil
Construcciones y edificaciones	Se establecerá con base en el avalúo realizado por el personal calificado, ajustado por cualquier deterioro por obsolescencia técnica o física
Maquinaria y equipo	Se establecerá con base en el avalúo realizado por el personal calificado e información suministrada por la ficha técnica entregada por el proveedor o por concepto emitido por personal calificado, ajustado por cualquier deterioro por obsolescencia técnica o física
Equipo de oficina y Muebles y enseres	Por la poca materialidad que tiene este tipo de activos, se establecen las vidas útiles fiscales para el cálculo de la depreciación
Equipo de cómputo y comunicación	Se establecerá con base en el concepto técnico del personal de sistemas y a las estadísticas de duración de este tipo de activos en la entidad, ajustado por cualquier deterioro por obsolescencia técnica o tecnológica
Flota y equipo de transporte	De acuerdo con el tiempo de uso estimado por la administración

Las estimaciones de vidas útiles y valores residuales de todos los activos fijos serán revisadas, y ajustadas periódicamente, a cada fecha de cierre de los estados financieros, para asegurar que el método y período de depreciación sean consistentes con el patrón previsto de beneficios económicos de los activos; de ser necesario se procede al ajuste de la depreciación en la fecha de cierre de cada estado de situación financiera.

Las ganancias o pérdidas que surgen en la venta o baja en libros de bienes de propiedades, planta y equipo se incluyen en el estado de resultados y se calculan como la diferencia entre el valor de venta y el valor contable del activo, en el momento de su retiro.

### **Depreciación:**

Se depreciará de forma separada cada parte de un elemento de propiedades, planta y equipo que tenga un costo significativo con relación al costo total del elemento. El cargo por depreciación de cada período se reconocerá en el resultado del período, salvo que se haya incluido en el importe en libros de otro activo.

La depreciación de un activo comenzará cuando esté disponible para su uso, esto es, cuando se encuentre en la ubicación y en las condiciones necesarias para ser capaz de operar de la forma prevista por la entidad.

El importe depreciable de un activo se distribuirá de forma sistemática a lo largo de su vida útil, definida, acorde con la expectativa de uso del activo de la entidad.

El valor residual, la vida útil de un activo y el método de depreciación se revisarán, como mínimo, al término de cada periodo anual y, si las expectativas difirieren de las estimaciones previas, los cambios se contabilizarán como un cambio en una estimación contable, de acuerdo con la sección 10 de la NIIF para Pymes.

A continuación, se presenta un detalle de las vidas técnicas establecidas para los activos de la compañía

<i>Tipo de propiedad planta y equipo</i>	<i>Vida Útil en Años</i>	
	<i>Mínima</i>	<i>Máxima</i>
Construcciones y Edificaciones	15	100
Maquinaria y equipo	2	37
Equipo de Oficina y muebles y enseres	1	10
Equipo de computación y comunicación	1	10
Flota y Equipo de Transporte	1	15

La entidad eligió el método de línea recta como método de depreciación de los elementos de la propiedad, planta y equipo durante la vida útil definida.

### **3.1.7 DETERIORO DE ACTIVOS NO FINANCIEROS**

Los activos sujetos a depreciación o amortización se someten a pruebas de deterioro cuando se producen eventos o circunstancias que indican que podría no recuperarse su valor en libros.

Las pérdidas por deterioro corresponden al monto en el que el valor en libros del activo excede a su valor recuperable. El valor recuperable de los activos corresponde al mayor entre el monto neto que se obtendría de su venta o su valor en uso. Los saldos en libros de activos no financieros que han sido objeto de castigos por deterioro se revisan a cada fecha de reporte para verificar posibles reversiones del deterioro.

Cuando una pérdida por deterioro se revierte posteriormente, el importe en libros del activo se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de manera que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado si ninguna pérdida por deterioro hubiese sido reconocida para el activo en ejercicios anteriores. La reversión de una pérdida por deterioro se reconoce inmediatamente en resultados.

### **3.1.8 BENEFICIOS A EMPLEADOS**

Los beneficios a los empleados comprenden todos los tipos de retribuciones que La entidad proporciona a los empleados, incluyendo los administradores, a cambio de sus servicios. Para los propósitos de esta política, el término empleado incluye a todo el personal cuya vinculación está soportada mediante un contrato laboral. Los beneficios a empleados de La entidad están constituidos por: beneficios a corto plazo, post-empleo, beneficios por terminación.

#### **3.1.8.3 Beneficios a corto plazo**

Los beneficios a corto plazo a los empleados, son los beneficios cuyo pago será efectuado en el término de los doce meses siguientes al cierre del período, en el cual los empleados prestaron sus servicios. Los beneficios identificados por La entidad al cierre del ejercicio corresponden a sueldos, horas extras, recargos, cesantías, intereses sobre cesantías, vacaciones, prima de servicios, bonificaciones constitutivas y no constitutivas de salario, incapacidades de ley, incapacidades asumidas, ausencias remuneradas, auxilios de educación, aportaciones obligatorias a la seguridad social, aportaciones a la seguridad de ley 1393, cursos de capacitación, auxilios monetarios, pensión voluntaria, bonos de canasta.

La contabilización de los beneficios a corto plazo a los empleados es por su valor nominal y correspondiente al periodo en que se ejecuta, por lo que no es necesario efectuar un cálculo actuarial para medir tales obligaciones.

Estas obligaciones, se reconocen a su valor nominal como gasto o costo de forma inmediata en los resultados del período en ejecución, por el método de causación a medida que el empleado presta su servicio, a menos que otra NIIF requiera que el costo sea reconocido como parte del costo de un activo. La contrapartida del gasto o costo mencionado anteriormente, se registrará en el pasivo correspondiente, por concepto de obligaciones laborales en el estado de situación financiera.

#### **3.1.8.4 Beneficios post-empleo**

Son beneficios que se pagan a los empleados después de completar su período de empleo diferente de los beneficios por terminación. La entidad no cuenta con beneficios post-empleo

#### **3.1.8.5 Beneficios por terminación**

Son los beneficios por pagar a los empleados como consecuencia de la decisión de La entidad de dar por terminado el contrato de un empleado antes de la terminación normal del contrato laboral, ó una decisión de un empleado de aceptar voluntariamente la conclusión de la relación de trabajo a cambio de esos beneficios. Si el valor acordado en un beneficio por terminación se cancela totalmente al momento del retiro está se llevará contra los resultados del ejercicio.

### **3.1.9 RECONOCIMIENTO DE INGRESOS**

#### **Venta de Bienes**

La entidad reconocerá un importe como un ingreso, cuando existe la transferencia de riesgos y ventajas al comprador y a su vez ha perdido el control efectivo sobre el bien y cuando los costos incurridos o por incurrir pueden ser medidos con fiabilidad. Se reconoce el ingreso por el valor

razonable de la contrapartida, recibida o por recibir, teniendo en cuenta los descuentos comerciales, y financieros otorgados, estos serán menor valor del ingreso.

### **Prestación de servicios**

Los ingresos por prestación de servicios, se reconocen según el grado de terminación que se pueda medir en forma fiable y cuando los costos incurridos o por incurrir puedan ser medidos con fiabilidad. Cuando no se pueda medir de forma fiable, La entidad reconocerá:

- Ingresos ordinarios en la extensión en la que los costos incurridos sean recuperados.
- Gastos correspondientes a los costos del contrato en el período en el que se hayan incurrido.

Los servicios prestados por la entidad, son los siguientes:

- Atención del adulto mayor
- Atención población vulnerable
- Arrendamiento de bienes

En estos servicios de necesidad inmediata se reconoce el ingreso en el momento en que se realizan. No habrá diferencia en estos servicios de necesidad inmediata, con respecto a la política fiscal de reconocimiento de ingresos.

#### **3.1.10 ESTIMACIONES CONTABLES SIGNIFICATIVAS**

Los estimados y criterios usados son continuamente evaluados y se basan en la experiencia histórica y otros factores, incluyendo la expectativa de ocurrencia de eventos futuros que se consideran razonables de acuerdo con las circunstancias.

La entidad efectúa estimaciones y supuestos respecto del futuro. Las revisiones a los estimados contables se reconocen en el periodo de la revisión si la revisión sólo afecta ese período, o en periodos futuros si la revisión afecta tanto al periodo actual como a periodos subsecuentes.

A continuación, se discuten las presunciones básicas respecto al futuro y otras fuentes claves de incertidumbre en las estimaciones, al final del periodo sobre el cual se reporta, las cuales pueden implicar un riesgo significativo de ajustes materiales en los importes en libros de los activos y pasivos durante el próximo período financiero.

##### **3.1.10.3 Vida útil y valores residuales de propiedades, plantas y equipos:**

La determinación de las vidas útiles y los valores residuales de los componentes de propiedades, plantas y equipos involucra juicios y supuestos que podrían ser afectados si cambian las circunstancias. La madre Superiora y la Economa revisarán estos supuestos en forma periódica y los ajustarán en base prospectiva en el caso de identificarse algún cambio.

##### **3.1.10.4 Estimación de valor razonable**

La entidad usa técnicas de valuación que incluyen entradas que no son basados en datos del mercado observable para estimar el valor razonable de instrumentos financieros. La Administración cree que las técnicas de valuación y supuestos usados son apropiadas para determinar el valor justo de los mismos.

#### 4 EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

El efectivo y equivalente de efectivo se compone de saldos en caja, bancos netos e instrumentos financieros líquidos de bajo riesgo. Las cifras están compuestas por:

	2023	2022
Caja	3,740,236	5,409,470
Bancos Moneda Nacional	65,156,663	27,928,441
	<b>68,896,899</b>	<b>33,337,911</b>

El centro de Bienestar no presenta restricciones o limitaciones para el manejo y disposición de los recursos al 31 de diciembre de 2023.

#### 5. DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Los saldos de deudores comerciales y otras cuentas por cobrar están comprendidas por las partidas que representan las principales unidades estratégicas de negocio, como lo son los servicios del centro de Bienestar y salud del adulto mayor, además los arrendamientos de bienes inmuebles. El detalle es el siguiente:

	2023	2022
Cuentas por Cobrar Clientes Adulto Mayor	23,492,584	34,960,449
Otras Cuentas por Cobrar	377,577	244,671
	<b>23,870,161</b>	<b>35,205,120</b>

Las cuentas por cobrar a clientes corresponden en su mayoría a activos financieros (cuentas por cobrar que surgen de la prestación de servicios de salud y cuidado del adulto mayor, los cuales se reconocen a su valor razonable.

Con relación a la concentración del riesgo de crédito, es importante mencionar que, al 31 de diciembre de 2023, el 98,42% de la cartera corresponde a clientes naturales, que individualmente no representan entre más del 2% de la misma. Algunos indicadores de posible deterioro de las cuentas por cobrar comerciales son: dificultades financieras del deudor, la probabilidad de que el deudor vaya a iniciar un proceso de quiebra, o un acuerdo de reestructuración financiera y el incumplimiento o falta de pago.

#### 6. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

La composición de los Impuestos corrientes al cierre del período es la siguiente:

	2023	2022
Retenciones en la Fuente	20,150,400	18,422,400
	<b>20,150,400</b>	<b>18,422,400</b>

El centro de Bienestar es una entidad Declarante Contribuyente del Impuesto de Renta, por tal motivo, el saldo que compone este rubro está compuesto por saldo de retenciones en la fuente que le practicaron durante el año gravable.

#### **7. OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS CORRIENTES**

La composición de los Impuestos corrientes al cierre del período es la siguiente:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Convenios Municipio de Bello	-	83,790,272
	-	<b>83,790,272</b>

#### **8. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS**

La composición de la propiedad planta y equipos al cierre del período es el siguiente:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Terrenos	54,000,000	54,000,000
Construcciones y Edificaciones	1,286,585,108	974,186,278
Maquinaria y Equipo	47,914,896	47,914,896
Equipo de Oficina Muebles y Enseres	2,055,620	2,055,620
	<b>1,390,555,624</b>	<b>1,078,156,794</b>

La depreciación es calculada linealmente basada en la vida útil estimada de cada activo. El método de depreciación utilizado por la Entidad es el de Línea Recta.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Depreciación Construcciones y Edificaciones	115,406,093	108,631,205
Depreciación Maquinaria y Equipo	15,791,628	13,891,632
Depreciación Equipo de Cómputo y Comunicaciones	2,055,600	2,055,600
	<b>133,253,321</b>	<b>124,578,437</b>

#### **a. VALOR RAZONABLE DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO COMO COSTO ATRIBUIDO**

Las propiedades, planta y equipos, excepto equipo de oficina y muebles y equipos de comunicación y computación, se reconocieron inicialmente a su valor razonable menos depreciación como costo atribuido a la fecha del Estado de Situación Financiera. Las mediciones del valor razonable de los edificios, propiedad planta y equipo se llevaron a cabo según el valor de los avalúos catastrales según el valor asegurado en temas de reposición de estos.

#### **b. MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA Y EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN**

El equipo de oficina y el de cómputo se reconocen mediante el método del costo menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro

*c. MOVIMIENTO DE LAS PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS*

A continuación, se presenta el detalle de las conciliaciones de los cambios y movimientos de propiedades, planta y equipos por clases al cierre del período de 2023:

<b>MOVIMIENTO DE ACTIVOS</b>					
	<b>Saldo a 31 diciembre 2022</b>	<b>ADICIONES</b>	<b>RETIROS</b>	<b>Depreciación del Año</b>	<b>Saldo a 31 diciembre 2023</b>
Terrenos	54,000,000	-			54,000,000
Construcciones y Edificaciones	679,634,676	498,319,227		6,774,888	1,171,179,015
Maquinaria y Equipo	32,123,268	1,899,996		1,899,996	32,123,268
Equipo de Oficina Muebles y Enseres	20	-		-	20
	<b>765,757,964</b>	<b>500,219,223</b>	<b>-</b>	<b>8,674,884</b>	<b>1,257,302,303</b>

Al cierre del período, no existen elementos o activos esenciales que se encuentren temporalmente fuera de servicio, ni se mantienen activos relevantes que se encuentren totalmente depreciados y que se encuentren en uso.

	<b>TOTAL ACTIVOS AÑO 2023</b>		
	<b>ACTIVOS A 31 DIC 2023</b>	<b>DEPRECIACION A 31 DIC 2023</b>	<b>TOTAL ACTIVOS NETOS</b>
Terrenos	54,000,000		54,000,000
Construcciones y Edificaciones	1,177,953,903	6,774,888	1,171,179,015
Maquinaria y Equipo	34,023,264	1,899,996	32,123,268
Equipo de Oficina Muebles y Enseres	20	-	20
	<b>1,265,977,187</b>	<b>8,674,884</b>	<b>1,257,302,303</b>

## 9. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES

El detalle del rubro al cierre del 31 de diciembre de 2023 es el siguiente:

	2023	2022
Cuentas Corrientes Comerciales	50,099,779	45,284,237
	<b>50,099,779</b>	<b>45,284,237</b>

El centro de Bienestar realiza pagos a sus proveedores a 30 días según acuerdos de negociación

## 10. BENEFICIOS A EMPLEADOS

El detalle del rubro al cierre del 31 de diciembre de 2023:

	2023	2022
Seguridad Social por Pagar	8,184,800	7,302,500
Cesantías consolidadas	25,950,982	22,410,370
Intereses sobre cesantías	3,765,358	3,286,713
Vacaciones consolidadas	10,829,609	9,791,333
	<b>48,730,749</b>	<b>42,790,916</b>

Este rubro representa todos los saldos por pagar a los empleados por concepto de los beneficios a los cuales tienen derecho en contraprestación a los servicios que prestan a la entidad. Dentro de los beneficios a empleados constantes están: Cesantías, intereses a las cesantías y vacaciones.

A la fecha del informe la entidad solo maneja beneficios de corto plazo, además reconoce y paga todos los beneficios legales a sus empleados.

## 11. CUENTAS POR PAGAR POR IMPUESTOS CORRIENTES

El saldo de impuestos, contribuciones y tasas al 31 de diciembre de 2021 y 2020, comprende:

	2023	2022
Retención en la Fuente	1,076,081	1,003,606
	<b>1,076,081</b>	<b>1,003,606</b>

## 12. OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS

El detalle del rubro al cierre del 31 de diciembre de 2021:

	2023	2022
Acreedores Varios	119,464,463	187,985,581
	<b>119,464,463</b>	<b>187,985,581</b>

El detalle de otros pasivos no financieros está comprendido por el valor de la deuda de la entidad con la Arquidiócesis de Medellín ICAP.

### 13. OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS

El detalle del rubro al cierre del 31 de diciembre de 2023 es el siguiente:

	2023	2022
Pensiones Anticipadas	11,344,000	11,871,150
Ingresos Recibidos para Terceros	- 18,480,000	14,682,735
	<b>- 7,136,000</b>	<b>26,553,885</b>

Este rubro representa el valor recibido por anticipado para prestar servicios básicos del CBA, además soporta el valor de los dineros recibidos por anticipado.

### 14. INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

El detalle de los ingresos por actividades ordinarias está representado en las siguientes actividades:

	2023	2022
Servicios Sociales y de Salud	515,632,584	623,080,000
Contratos de Salud con Particulares	780,741,998	702,922,410
Devoluciones	- 890,000	
	<b>1,295,484,582</b>	<b>1,326,002,410</b>

El detalle de los ingresos ordinarios está representado en las actividades de servicios, las cuales obedecen a la intención de la entidad de mantener su objeto social, de tal manera que puedan garantizar la permanencia en el tiempo:

Los servicios prestados durante el año gravable 2023 están debidamente soportados mediante facturación electrónica.

### 15. COSTO DE VENTA

El siguiente es el detalle para los años terminados el 31 de diciembre de 2021:

	2023	2022
Costos de personal	511,327,264	465,082,976
Honorarios	49,670,000	52,905,000
Servicios	162,188,279	143,835,029
Diversos	390,500,146	251,680,059
	<b>1,113,685,689</b>	<b>913,503,064</b>

Los detalles de los costos de venta están representados en el costo en que se incurre para poder prestar los servicios de atención del adulto mayor.

## 16. OTROS INGRESOS

El siguiente es el detalle para los años terminados el 31 de diciembre de 2023:

	2023	2022
Arrendamientos	37,728,038	30,264,817
Recuperaciones	4,028,198	2,230,070
Reintegro de Incapacidades		2,814,198
Aprovechamientos	13,591,050	10,169,500
Donaciones Particulares	114,986,450	56,360,662
Donación Parroquia Santa Inés	89,584,113	
Otros	75,290	30,637
	<b>259,993,139</b>	<b>101,869,884</b>

Dentro del rubro de Otros Ingresos, la entidad reconoce las partidas que generan ingresos, pero que no están condicionadas al cumplimiento del objeto social.

## 17. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Los gastos de administración son todas las erogaciones en que incurre la administración para poder llevar a cabo el desarrollo de su objeto social y está compuesto por los siguientes rubros:

	2023	2022
Gastos de personal	109,125,949	94,928,190
Honorarios	48,466,000	37,500,160
Impuestos	59,513,641	38,688,791
Contribuciones y afiliaciones	-	971,300
Seguros	2,482,240	2,186,902
Servicios	39,693,401	40,479,312
Mantenimiento y Reparaciones	63,185,852	171,074,380
Alojamiento y Manutención	-	90,000
Depreciación	8,674,884	
Diversos	49,439,468	47,966,721
Provisión Deterioro de Cartera	11,893,718	
	<b>392,475,153</b>	<b>433,885,756</b>

En el cuadro anexo se detallan los gastos diversos de administración:

<b>Gastos Operacionales Diversos</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Atenciones y Obsequios	4,403,219	2,101,063
Atención Juntas Empleados	4,354,920	5,223,550
Útiles de Aseo	15,988,133	18,805,038
Papelería	1,414,830	2,070,940
Taxis y Buses	4,502,507	5,168,463
Comisiones		1,218,539
Otros Gastos Diversos	18,775,859	13,379,128
	<b>49,439,468</b>	<b>47,966,721</b>

### **18. OTROS GASTOS**

El siguiente es el detalle para los años terminados el 31 de diciembre de 2023 - 2022:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Gastos bancarios	-	-
Gravamen al movimiento financiero (4 x mil)	5,326,616	3,789,803
Gastos Extraordinarios		1,125,300
Actividades Cívicas y Culturales	406,240	1,282,395
Subvenciones ICAP	15,033,568	9,731,345
Multas y Sanciones	1,209,600	1,009,066
Ajuste al Peso	437,292	
	<b>22,413,316</b>	<b>16,937,909</b>

### **19. INGRESOS FINANCIEROS**

El siguiente es el detalle para los años terminados el 31 de diciembre:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Intereses entidades financieras	27,817	320,577
	<b>27,817</b>	<b>320,577</b>

### **20. COSTOS FINANCIEROS**

El siguiente es el detalle para los años terminados el 31 de diciembre:

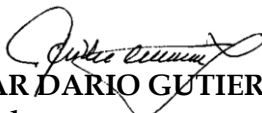
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Gastos Bancarios	2,061,354	5,757,551
	<b>2,061,354</b>	<b>5,757,551</b>

## **21. HECHOS POSTERIORES**

No se presentaron hechos relevantes después del cierre de los estados financieros, que puedan afectar de manera significativa la situación financiera de La entidad reflejada en los estados financieros con corte al 31 de diciembre de 2023.

## **22. APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Los estados financieros han sido aprobados por el Representante Legal. Estos estados financieros van a ser puestos a consideración del máximo órgano social, quienes pueden aprobar o improbar los mismos.

  
**OSCAR DARIO GUTIERREZ PALACIO**  
**Contador**  
**TP: 112637-T**